

# “集美大学财务处”微信公众号缴费操作手册

## (简易版·仅限 18 级新生使用)

### 目录

关注途径.....	2
校园统一支付平台.....	3
登入方式.....	3
缴费.....	4
订单查询.....	7
已缴费查询.....	8
我的.....	8
注销.....	9
常见问题.....	9
“微信支付”额度.....	9

## 关注途径

- 1、微信搜索并关注“集美大学财务处”公众号。
- 2、进入“集美大学财务处”(<http://cwc.jmu.edu.cn>)主页，扫描主页展示的“集美大学财务处”微信公众号二维码。
- 3、到财务处（集美大学尚大楼2楼）扫描“集美大学财务处”微信公众号二维码。



# 校园统一支付平台

## 登入方式

1、点击“学生业务”菜单→“校园统一支付平台”选项。

用户名：身份证号

密码：初始密码为身份证号后6位，末尾为英文的需大写



2、登陆后，主页显示各缴费类型。

学费缴费：在校期间的学费、住宿费、体检费、军训用品费等


其他缴费：第二专业费用、重新学习费用、其他考试报名费用等

生活缴费：暂未开通



当项目存在欠费时，对应的缴费图标以小红圈的方式提示欠费个数；当项目无欠费时，点击对应的缴费图标，系统提示“恭喜您，您不存在欠费”。



点击左上方图标，显示各项菜单：

当前费用：显示本人在校期间各项欠费明细

订单查询：显示各期间通过该平台产生的订单

已缴费查询：显示通过该平台缴费的记录

报名系统：本功能尚未开放

我的：显示本人信息、公告

注销：退出系统



## 缴费

选择要缴费类型，以“学费缴费”为例。

1、在非缴费期间，系统右下角出现“停止支付”的提示。



点击“明细”：查询该项目的费用情况。



欠费明细

2017年 学费欠费明细

应收金额:	0.01 元
退费金额:	0.00 元
减免金额:	0.00 元
实交金额:	0.00 元
欠费金额:	0.01 元
应缴金额:	0.01 元

2、缴费期间，系统默认选择所有欠费明细项，缴费人员可自行勾选相应明细项进行缴费。



3、确认交易金额→选择支付方式，平台目前提供3种缴费方式：工商银行、建设银行、微信支付→点击“确认支付”



#### 4、支付流程

①支付订单出现问题时，系统提示：支付失败！→点击“OK”→点击左上角✕，退出界面重新选择。



②支付订单正常支付：

点击“确认支付”→点击“完成”。



系统提示“支付成功”，点击“OK”→点击“返回”或🏠返回主界面。



## 订单查询

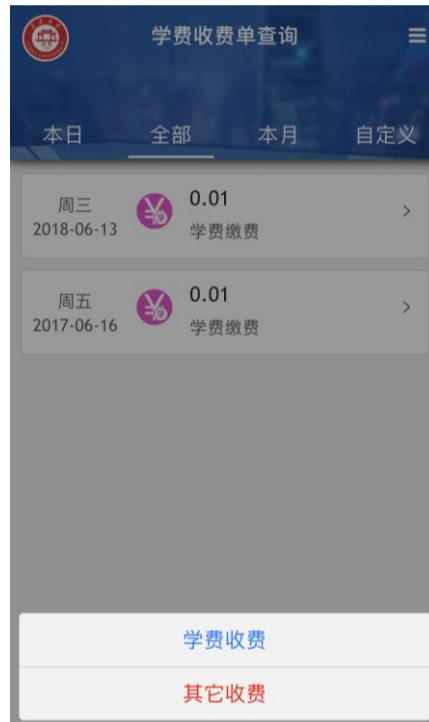
查询“本日”、“全部”、“本月”、“自定义”期间缴费流水订单，包含成功及失败订单。点击右上方☰图标，分“全部”、“支付成功”、“支付失败”查询。



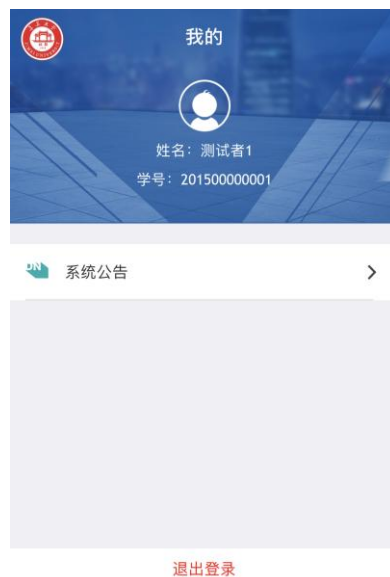
## 已缴费查询


查询“本日”、“全部”、“本月”、“自定义”期间已缴费情况，只包含成功缴费并生成相应收费单的信息。

点击右上方☰图标，分“学费收费”、“其他收费”查询。



## 我的



1、点击, 查看个人信息。





2、点击“退出登录”，退出缴费系统。



## 注销

退出缴费系统。



## 常见问题

### “微信支付”额度

微信支付从银行卡中直接缴费，会受到银行卡数额的限制；缴费金额超出银行卡支付限额，须先将款项转入“微信零钱”中，再进行支付。